

## Titre I - Dénomination, siège, durée

Art. 1. **A110.** L'association sans but lucratif adopte la dénomination suivante : « **Modèle maxi** », en abrégé : « **MM** ». ([art. 2:9, § 2, 2°, CSA](#))

Art. 2. **A115.** Tous les actes, factures, annonces, publications, lettres, notes de commande, sites internet et autres documents, sous forme électronique ou non, émanant de l'association mentionnent sa dénomination complète ou abrégée, sa forme légale, l'adresse de son siège, son numéro d'entreprise, le sigle « RPM » suivi de l'indication du tribunal compétent, son adresse électronique, son site internet, un compte dont l'association est titulaire auprès d'un établissement de crédit établi en Belgique ([art. III.25, CDE](#)), et, le cas échéant, l'indication que l'association est en liquidation. ([art. 2:20, CSA](#)) Toute personne qui intervient pour l'association dans un document où l'une de ces mentions ne figure pas, peut être déclarée personnellement responsable des engagements qui y sont pris. ([art. 2:22, CSA](#))

Art. 3. **A119.** Le siège de l'association est sis en Région de Bruxelles-Capitale. ([art. 2:4, CSA](#) et [art. 2:9, § 2, 2°, CSA](#)) L'organe d'administration a le pouvoir de déplacer le siège de l'association en Belgique et, le cas échéant, d'adapter dans les statuts l'indication de la Région dans laquelle le siège de l'association est établi, pour autant que pareil déplacement n'impose pas la modification de la langue des statuts en vertu de la réglementation linguistique applicable. ([art. 2:4, CSA](#)) Les actes relatifs au déplacement du siège de l'association sont déposés dans les 30 jours au greffe du tribunal de l'entreprise compétent pour publication aux annexes du Moniteur belge.

Art. 4. **A159.** L'association est constituée pour une durée indéterminée. ([art. 2:9, § 2, 10°, CSA](#))

## Titre II - But désintéressé poursuivi et activités constituant l'objet ([art. 2:9, § 2, 4°, CSA](#))

Art. 5. **A210. Le but désintéressé poursuivi est de favoriser la création et le renforcement d'associations, en particulier d'ASBL œuvrant directement ou indirectement à la protection de l'environnement, à la réduction des inégalités sociales et à la transition écologique, mais pas exclusivement, par la réappropriation de compétences juridiques et administratives par ces associations et les citoyen·ne·s, principalement en matière de statuts.**

Art. 6. **A220. Les activités constituant l'objet sont : la mutualisation des connaissances en matière de rédaction et de publication de statuts ; la compilation d'une documentation sur la loi, la coutume et la jurisprudence ; la co-rédaction de statuts-types ; la facilitation de l'émergence et de l'évolution de projets ; la centralisation et la diffusion d'informations sur l'opportunité de se constituer en personne morale ; l'accompagnement à la rédaction et la modification de statuts ; l'assistance au dépôt d'actes au greffe des personnes morales pour publication aux annexes du Moniteur belge, ainsi qu'aux démarches qui entourent ou vont de pair avec ce dépôt ; l'animation d'ateliers, débats, conférences... traitant de ces matières.**

Art. 7. **A230.** Les activités économiques ne sont qu'un prétexte à la réalisation du but désintéressé de l'association.

## Titre III - Membres

Art. 8. **A410.** L'association est composée de membres effectif·ve·s, de membres adhérent·e·s et de membres d'honneur. L'association compte au minimum deux membres effectif·ve·s et au maximum quatre cent quatre-vingt-quatre membres effectif·ve·s. ([art. 2:113, § 1er, 5°, CSA](#))

Art. 9. **A420.** Les membres effectif·ve·s sont des personnes physiques ou personnes morales **qui exercent une fonction active au sein de l'association, ou aident à la réalisation de son but en tant que personnes ressources.** Au moins deux tiers des membres effectif·ve·s sont âgé·e·s de moins de 35 ans. Les représentant·e·s des personnes morales sont comptabilisé·e·s au même titre que les personnes physiques pour calculer la proportion de personnes de moins de 35 ans. Devient membre effectif·ve la personne présentée par deux membres effectif·ve·s à l'assemblée générale, et admise en cette qualité par une décision ordinaire prise à bulletin secret de ladite assemblée générale. La personne liée par un contrat de travail à l'association acquiert de plein droit la qualité de membre effectif·ve à son engagement. ([art. 2:9, § 2, 3° et 5°, CSA](#))

Art. 10. **A429.** ARTICLE MANQUANT

Art. 11. **A450.** Les membres adhérent·e·s sont des personnes physiques ou personnes morales **qui souhaitent aider l'association, participer à ses activités ou bénéficier de ses services.** Devient membre adhérent·e quiconque paye son adhésion, sauf décision contraire de l'organe d'administration. ([art. 9:3, § 2, CSA](#))

Art. 12. **A459.** Les membres d'honneur sont des membres adhérent·e·s qui, en raison de leur mérite ou du prestige que leur adhésion confère à l'association, sont dispensé·e·s de formalités d'adhésion et de maintien de leur qualité de membre d'honneur. Est membre d'honneur la personne proposée par l'organe d'administration et élue à bulletin secret par l'assemblée générale.

Art. 13. **A469.** L'organe d'administration tient au siège de l'association un registre des membres. Ce registre reprend les nom, prénom et domicile des membres, ou, lorsqu'il s'agit d'une personne morale, la dénomination, la forme légale et l'adresse du siège. Un·e membre peut élire domicile au lieu où ielle poursuit son activité professionnelle. L'organe d'administration inscrit toutes les décisions d'admission, de démission ou d'exclusion des membres dans ce registre endéans les huit jours de la connaissance qu'il a eue de la décision. L'organe d'administration peut décider que le registre sera tenu sous la forme électronique. ([art. 9:3, § 1er, CSA](#))

Art. 14. **A474.** Une personne morale qui est membre désigne la personne physique chargée de la représenter. Le cas échéant, le · la représentant·e permanent·e qu'elle désigne conformément à l'article 61 des présents statuts devient également son · sa représentant·e en tant que membre.

Art. 15. **A479.** Chaque membre communique une adresse électronique à l'association aux fins de communiquer avec elle. Toute communication à cette adresse électronique est réputée être intervenue valablement. L'association peut utiliser cette adresse jusqu'à ce que le · la membre concerné·e communique une autre adresse électronique. ([art. 2:32, CSA](#))

Art. 16. **A489.** Tout·e membre effectif·ve peut consulter au siège de l'association le registre des membres. À cette fin, ielle adresse une demande par courrier électronique à l'organe d'administration, avec lequel ielle convient d'une date et d'une heure de consultation du registre. Ce registre ne peut être déplacé. ([art. 9:3, § 1er, CSA](#))

Art. 17. **A510.** Le montant maximum des cotisations ou des versements à effectuer par les membres adhérent·e·s est de quatre cent quatre-vingt-quatre euros par année civile. L'organe d'administration décide, dans cette limite, des montants de l'adhésion et de la cotisation, de leur déclinaison selon les critères qu'il définit, de modalités de dispenses ou de prix libre, de la périodicité et des échéances. Les membres effectif·ve·s sont dispensé·e·s de cotisation. ([art. 2:9, § 2, 8°, CSA](#))

Art. 18. **A539.** Tout·e membre de l'association est libre de se retirer à tout moment de celle-ci en adressant sa démission par courrier électronique à l'organe d'administration. ([art. 2:9, § 2, 5°, CSA](#) et [art. 9:23, CSA](#))

Art. 19. **A544.** La qualité de membre se perd automatiquement en cas de décès ou, s'il s'agit d'une personne morale, en cas de dissolution, scission, fusion ou nullité. La personne qui a acquis la qualité de membre effectif·ve pendant qu'un contrat de travail la liait à l'association perd automatiquement cette qualité à la fin de son engagement, sous réserve d'être présentée à nouveau par deux membres effectif·ve·s à l'assemblée générale, et réadmise en cette qualité par une décision ordinaire prise à bulletin secret de ladite assemblée générale.

Art. 20. **A549.** Un·e membre effectif·ve qui n'est ni présent·e, ni représenté·e à deux assemblées générales consécutives peut être réputé·e démissionnaire par une décision ordinaire prise à bulletin secret de l'assemblée générale. ([art. 9:23, CSA](#))

Art. 21. **A554.** Un·e membre adhérent·e qui ne paie pas les cotisations peut être suspendu·e ou réputé·e démissionnaire par une décision ordinaire de l'organe d'administration.

Art. 22. **A559.** L'exclusion d'un·e membre effectif·ve ne peut être prononcée que par l'assemblée générale statuant à bulletin secret. La proposition d'exclusion doit être indiquée dans la convocation. Le · La membre doit être entendu·e. ([art. 2:9, § 2, 5°, CSA](#) et [art. 9:23, CSA](#))

Art. 23. **A564.** L'exclusion d'un·e membre adhérent·e peut être prononcée par une décision ordinaire de l'organe d'administration.

Art. 24. **A569.** L'organe d'administration peut suspendre, jusqu'à décision de l'assemblée générale, le · la membre effectif·ve qui se serait rendu·e coupable d'infraction grave aux présents statuts, ou dont les activités menées au nom de l'association seraient contraires à son but.

Art. 25. **A579.** Ni le · la membre suspendu·e, ni celui · celle qui perd sa qualité de membre par démission, par exclusion ou automatiquement, ni leurs ayants droit ne peuvent prétendre aux avoirs de l'association ou au remboursement des cotisations versées. ([art. 9:23, CSA](#)) Seul le refus d'une nouvelle adhésion donne droit, le cas échéant, au remboursement de ladite adhésion.

Art. 26. **A589.** Un·e membre n'a un droit de reprise de son apport que si une convention stipulant les modalités de la reprise de cet apport a été signée entre l'organe d'administration et le · la membre. ([art. 9:23, CSA](#))

#### Titre IV - Assemblée générale

Art. 27. **A601.** L'assemblée générale est composée des membres effectif·ve·s de l'association.

Elle est l'organe souverain de l'association et possède les pouvoirs qui lui sont expressément reconnus par la loi et les présents statuts.

Art. 28. **A603.** Le bureau de l'assemblée générale est constitué de minimum deux personnes qui sont proposées par l'organe d'administration : le · la président·e de l'organe d'administration ou son · sa remplaçant·e, et le · la secrétaire de l'organe d'administration ou son · sa remplaçant·e. L'article 45 des présents statuts concernant le vote à bulletin secret propose et encadre la désignation d'un·e ou plusieurs scrutateur·rice·s. L'assemblée générale peut à tout moment et à bulletin secret, révoquer ce bureau et élire un nouveau bureau.

Art. 29. **A605.** Une décision de l'assemblée générale est exigée pour :

- l'exclusion d'un·e membre effectif·ve (cfr article 22) ;
- la décharge à octroyer aux administrateur·rice·s et au · à la commissaire (cfr article 42), ainsi que, le cas échéant, l'introduction d'une action de l'association contre les administrateur·rice·s et les commissaires ;
- l'approbation des comptes annuels et du budget (cfr articles 42 et 86) ;
- la modification des présents statuts (cfr article 47) ;
- la nomination et la révocation des administrateur·rice·s (cfr article 56) ;
- la nomination et la révocation du · de la commissaire parmi les membres de l'Institut des réviseurs d'entreprises ([art. 3:47, CSA](#)) et la fixation de sa rémunération ;
- la transformation de l'association en AISBL, en SCES agréée ou en SC agréée comme ES ([art. 14:37, CSA](#)) ;
- effectuer ou accepter l'apport à titre gratuit d'une universalité ;
- la dissolution de l'association (cfr article 88) ;
- tous les autres cas où la loi ou les présents statuts l'exigent. ([art. 2:9, § 2, 6°, CSA](#) et [art. 9:12, CSA](#))

Art. 30. **A610.** L'organe d'administration ou le · la commissaire convoque l'assemblée générale chaque fois qu'il·elle l'estime nécessaire et dans les cas prévus par la loi ou les présents statuts. Lorsque au moins un cinquième des membres effectif·ve·s en fait la demande, l'organe d'administration ou le · la commissaire convoque l'assemblée générale dans les vingt et un jours de la demande de convocation, et l'assemblée générale se tient au plus tard le quarantième jour suivant cette demande. ([art. 9:13, CSA](#))

Art. 31. **A613.** Tou·te·s les membres effectif·ve·s et adhérent·e·s, les délégué·e·s à la gestion journalière et les commissaires sont convoqué·e·s par courrier électronique à l'assemblée générale au moins quinze jours avant celle-ci. La convocation contient l'ordre du jour, la date, l'heure et le lieu de la réunion, ainsi que l'accès aux documents qui doivent être transmis à l'assemblée générale en vertu de la loi. Toute proposition signée par au moins un vingtième des membres effectif·ve·s et parvenue à l'organe d'administration au moins huit jours avant l'assemblée générale est portée à l'ordre du jour. ([art. 2:9, § 2, 6°, CSA](#) et [art. 9:14, CSA](#))

Art. 32. **A614.** La convocation peut conditionner la participation à l'assemblée générale à une procédure d'inscription, dont elle justifiera les raisons et la proportionnalité. Le délai d'inscription devra expirer aussi tard que possible.

Art. 33. **A615.** Toute personne qui n'est pas convoquée de plein droit à l'assemblée générale peut y être invitée, soit de manière visible dans le courrier électronique de convocation, soit par une décision de ladite assemblée générale. Un cinquième des membres effectif·ve·s présent·e·s peuvent à tout moment exiger qu'une personne invitée soit écartée de l'assemblée

générale, de façon temporaire ou pour le restant de la séance. Bien que la présence d'invité·e·s concerne des personnes, le vote à bulletin secret n'est pas obligatoire.

Art. 34. **A617.** Assemblée générale écrite : les membres effectif·ve·s peuvent, à l'unanimité et par courrier électronique, prendre toutes les décisions qui relèvent des pouvoirs de l'assemblée générale, à l'exception de la modification des statuts. Dans ce cas, les formalités de convocation ne doivent pas être accomplies. Le · La commissaire peut, à sa demande, prendre connaissance de ces décisions. ([art. 9:14/1, CSA](#))

Art. 35. **A620.** Les membres effectif·ve·s peuvent se faire représenter à l'assemblée générale par un·e autre membre effectif·ve ou par une personne qui n'est pas membre effectif·ve. ([art. 9:15, CSA](#)) Lors de la vérification des présences, le · la mandataire devra produire une procuration dont l'original, la copie ou la capture d'écran sera annexée au procès-verbal. La convocation peut prévoir une procédure différente afin de donner valablement procuration, par exemple au moyen d'un modèle-type ou d'un formulaire en ligne, en veillant toutefois à entraver le moins possible le droit de tout·e membre effectif·ve de se faire représenter à l'assemblée générale. En l'absence de consignes ou indications du · de la mandant·e, le · la mandataire est tenu·e de prendre au nom du · de la mandant·e la position qu'ielle estime la plus adéquate et au mieux des intérêts du · de la mandant·e. Nul·le ne peut être porteur·euse de plus de trois procurations.

Art. 36. **A628.** Lorsque l'assemblée générale délibère sur la base d'un rapport rédigé par le · la commissaire, celui·celle-ci prend part à l'assemblée. ([art. 9:16, CSA](#))

Art. 37. **A629.** Assemblée générale sous forme électronique : l'organe d'administration peut prévoir la possibilité de participer à distance à l'assemblée générale grâce à un moyen de communication électronique mis à disposition par l'association. Pour ce qui concerne le respect des conditions de quorum et de majorité, les membres effectif·ve·s qui participent de cette manière à l'assemblée générale sont réputé·e·s présent·e·s à l'endroit où se tient l'assemblée générale. Les conditions pour la tenue d'une assemblée générale par voie électronique sont les suivantes :

- l'association doit être en mesure de contrôler, par le moyen de communication électronique utilisé, la qualité et l'identité du · de la membre effectif·ve.
- Le moyen de communication électronique doit au moins permettre aux membres effectif·ve·s de prendre connaissance, de manière directe, simultanée et continue, des discussions au sein de l'assemblée et d'exercer leur droit de vote sur tous les points sur lesquels l'assemblée est appelée à se prononcer. Le moyen de communication électronique doit en outre permettre aux membres effectif·ve·s de participer aux délibérations et de poser des questions, à moins que l'organe d'administration ne motive dans la convocation à l'assemblée générale la raison pour laquelle l'association ne dispose pas d'un tel moyen de communication électronique.
- L'association s'évertuera de proposer comme moyen de communication électronique un logiciel multiplateforme, dans la mesure du possible en licence libre.
- La convocation à l'assemblée générale contient une description claire et précise des procédures relatives à la participation à distance. Ces procédures sont rendues accessibles sur le site internet de l'association à ceux · celles qui ont le droit de participer à l'assemblée générale.
- Le procès-verbal de l'assemblée générale mentionne les éventuels problèmes et incidents techniques qui ont empêché ou perturbé la participation par voie électronique à l'assemblée générale ou au vote.
- Le bureau de l'assemblée générale est constitué conformément aux articles 28 et 45 des

présents statuts. Ses membres doivent être réunis en présentiel durant toute la durée de l'assemblée générale. La convocation mentionne leur qualité et leur identité. ([art. 9:16/1, § 1, CSA](#))

Art. 38. **A630.** Les membres effectif·ve·s sont autorisé·e·s à voter à distance avant l'assemblée générale sous forme électronique, selon les modalités suivantes :

- Le vote à distance s'effectue par l'envoi d'un bulletin de vote à l'adresse électronique de l'association. La convocation peut prévoir une procédure autre que l'envoi d'un courrier électronique.
- Seuls les bulletins de vote parvenus à l'association au plus tard la veille de l'assemblée générale sont pris en compte.
- Un vote qui n'est pas inconditionnel est nul.
- S'il parvient dans les formes et délais requis, un nouveau bulletin de vote annule le bulletin de vote qui précède.
- La qualité et l'identité du · de la membre effectif·ve sont contrôlées au moyen de son adresse électronique reprise dans le registre des membres.
- Pour ce qui concerne le respect des conditions de quorum et de majorité, les membres effectif·ve·s qui participent de cette manière à l'assemblée générale sont réputé·e·s présent·e·s à l'endroit où se tient l'assemblée générale.
- En l'absence d'une procédure d'inscription conditionnant la participation à l'assemblée générale dans le cadre défini par l'article 32 des présents statuts, le · la membre effectif·ve qui serait en définitive présent·e lors d'un vote peut demander à modifier son vote exprimé à distance. ([art. 9:16/1, § 2, CSA](#))

Art. 39. **A634.** Chaque membre effectif·ve a un droit de vote égal à l'assemblée générale : un membre est égal à une voix. Les membres adhérent·e·s ont une voix consultative. ([art. 9:17, CSA](#))

Art. 40. **A638.** Les administrateur·rice·s répondent aux questions qui leur sont posées par les membres effectif·ve·s, oralement ou par écrit, avant ou pendant l'assemblée générale, et qui sont en lien avec les points de l'ordre du jour. Ielles peuvent, dans l'intérêt de l'association, refuser de répondre aux questions lorsque la communication de certaines données ou certains faits peut porter préjudice à l'association ou est contraire aux clauses de confidentialité contractées par l'association. Le · La commissaire communique sans délai les questions écrites qu'elle reçoit à l'organe d'administration et répond aux questions qui lui sont posées par les membres, oralement ou par écrit, avant ou pendant l'assemblée générale, et qui sont en lien avec les points de l'ordre du jour à propos desquels ielle fait rapport. Ielle peut, dans l'intérêt de l'association, refuser de répondre aux questions lorsque la communication de certaines données ou de certains faits peut porter préjudice à l'association ou est contraire au secret professionnel auquel ielle est tenu·e ou aux clauses de confidentialité contractées par l'association. Ielle a le droit de prendre la parole à l'assemblée générale en relation avec l'accomplissement de sa mission. Les administrateur·rice·s et le · la commissaire peuvent donner une réponse groupée à différentes questions portant sur le même sujet. ([art. 9:18, CSA](#))

Art. 41. **A642.** Il doit être tenu au moins deux assemblées générales chaque année. L'assemblée générale annuelle a lieu dans le courant du semestre qui suit la clôture des comptes. Une autre assemblée générale a lieu dans les trois derniers mois de l'exercice social afin d'élaborer le budget de l'exercice social suivant.

Art. 42. **A644.** Lors de l'assemblée générale annuelle, le · la trésorier·ère ou son · sa

remplaçant·e expose la situation financière et l'exécution du budget. ([art. 9:19, CSA](#)) Après l'approbation des comptes annuels, l'assemblée générale se prononce par un vote spécial sur la décharge des administrateur·rice·s et du· de la commissaire. Cette décharge n'est valable que si les comptes annuels ne contiennent ni omission, ni indication fautive dissimulant la situation réelle de l'association et, quant aux actes faits en dehors des présents statuts ou en contravention du Code des sociétés et des associations, que s'ils ont été spécialement indiqués dans la convocation. ([art. 9:20, CSA](#))

Art. 43. **A650.** À défaut de dispositions contraires de la loi ou des présents statuts, l'assemblée générale ne peut prendre de résolution qu'autant que :

- celle-ci a été valablement convoquée ;
  - au moins deux membres effectif·ve·s se trouvent réuni·e·s ;
  - au moins les quatre cinquièmes des membres effectif·ve·s sont présent·e·s ou représenté·e·s.
- Si cette condition n'est pas remplie, une seconde convocation sera nécessaire, et la nouvelle assemblée délibérera et statuera valablement quel que soit le nombre de membres effectif·ve·s présent·e·s ou représenté·e·s. La seconde assemblée ne peut être tenue dans les quinze jours après la première assemblée.
- la résolution est prise à la majorité des quatre cinquièmes des suffrages, sans qu'il soit tenu compte des abstentions au numérateur ni au dénominateur. ([art. 61 du règlement de la Chambre des représentants](#) visé par l'[art. 2:41, CSA](#))

Art. 44. **A660.** L'assemblée générale ne peut délibérer valablement sur des points qui ne figurent pas à l'ordre du jour, sauf s'il est décidé que l'urgence empêche de les reporter, et qu'il ne s'agit pas de la modification des présents statuts, de l'exclusion d'un·e membre effectif·ve, de la dissolution volontaire de l'association ni de la transformation de l'association en AISBL, en SCES agréée ou en SC agréée comme ES. ([art. 14:37, CSA](#)) Un éventuel point « divers » (ou équivalent) à l'ordre du jour autorise la délibération de décisions secondaires ou de mesures d'exécution qui ne sont pas mentionnées à l'ordre du jour.

Art. 45. **A670.** Un cinquième des membres effectif·ves présent·e·s peuvent exiger qu'un vote s'effectue à bulletin secret. Toute décision concernant une personne s'effectue à bulletin secret. Le bureau de l'assemblée générale peut inclure un·e ou plusieurs scrutateur·rice·s, éventuellement désigné·e·s par tirage au sort, qui seul·e·s connaissent l'identité de la personne votant et ne peuvent en aucun cas dévoiler le sens du vote émis par cette personne. Un·e scrutateur·rice est idéalement la personne présente la moins susceptible d'influer le vote par la connaissance qu'elle en acquerra.

Art. 46. **A674.** ARTICLE MANQUANT

Art. 47. **A679.** L'assemblée générale ne peut valablement délibérer et statuer sur les modifications statutaires que si les modifications proposées sont indiquées avec précision dans la convocation. ([art. 9:21, CSA](#)) Les actes relatifs aux modifications statutaires sont déposés dans les 30 jours au greffe du tribunal de l'entreprise compétent pour publication aux annexes du Moniteur belge.

Art. 48. **A684.** ARTICLE MANQUANT

Art. 49. **A689.** Les résolutions de l'assemblée générale sont portées à la connaissance des membres effectif·ve·s de la manière suivante : les membres effectif·ve·s peuvent consulter au siège de l'association les procès-verbaux et décisions de l'assemblée générale. À cette fin,

ielles adressent une demande par courrier électronique à l'organe d'administration avec lequel elles conviendront d'une date et heure de consultation des documents et pièces. Ceux-ci ne pourront être déplacés. ([art. 2:9, § 2, 6°, CSA](#) et [art. 3:103, CSA](#))

Art. 50. **A694.** Les résolutions de l'assemblée générale sont portées à la connaissance des tiers de la manière suivante : suite à la demande écrite de tiers justifiant d'un intérêt légitime, l'organe d'administration peut délivrer des copies ou extraits de procès-verbaux et décisions de l'assemblée générale, lesquels sont signés par le · la secrétaire ou par deux administrateur·rice·s. ([art. 2:9, § 2, 6°, CSA](#) et [art. 3:103, CSA](#))

## Titre V – Organe d'administration

### Chapitre 1 : Composition

Art. 51. **A710.** L'association est administrée par un organe d'administration collégial composé de trois administrateur·rice·s au minimum, qui sont des personnes physiques ou morales. ([art. 9:5, CSA](#))

Art. 52. **A711.** Si et aussi longtemps que l'association compte moins de trois membres, l'organe d'administration peut être constitué de deux administrateur·rice·s. ([art. 9:5, CSA](#))

Art. 53. **A715.** L'organe d'administration compte <# quarante-quatre administrateur·rice·s au maximum.

Art. 54. **A724.** ARTICLE MANQUANT

Art. 55. **A730. La composition de l'organe d'administration reflétera autant que possible une diversité en matière de genre, d'expertise, d'expérience, d'origine et d'âge. L'organe d'administration est composé au maximum de deux tiers d'administrateur·rice·s du même sexe.** Au moins deux tiers des administrateur·rice·s sont âgé·e·s de moins de 35 ans. Les représentant·e·s des personnes morales sont comptabilisé·e·s au même titre que les personnes physiques pour le calcul des proportions.

Art. 56. **A740.** Les administrateur·rice·s sont nommé·e·s pour une durée de quatre ans par l'assemblée générale parmi les membres effectif·ve·s suite à leur candidature motivée. Leur mandat prend fin de plein droit en cas de révocation par l'assemblée générale, de perte de leur qualité de membre effectif·ve, de décès, d'interdiction, ou, s'il s'agit d'une personne morale, en cas de dissolution, scission, fusion ou nullité. L'administrateur·rice dont le mandat est expiré reste en fonction dans l'attente d'une décision de l'assemblée générale. ([art. 2:9, § 2, 7°, a\), CSA](#) et [art. 9:6, § 1, CSA](#))

Art. 57. **A749.** L'administrateur·rice nommé·e par l'assemblée générale pour occuper un poste devenu vacant achève le mandat en cours.

Art. 58. **A750. Après un premier mandat, un·e administrateur·rice est rééligible pour un second mandat. Au-delà de deux mandats consécutifs, un·e administrateur·rice n'est rééligible que si l'assemblée générale ne parvient pas à élire un·e nouveau·elle candidat·e et si le nombre d'administrateur·rice·s restant·e·s est inférieur à celui requis par les présents statuts ou un pouvoir subsidiant.**

Art. 59. **A759.** En cas de vacance de la place d'un·e administrateur·rice avant la fin de son

mandat, les administrateur·rice·s restant·e·s peuvent coopter un·e nouvel·le administrateur·rice. La première assemblée générale qui suit doit confirmer le mandat de l'administrateur·rice coopté·e. S'il n'y a pas de confirmation, le mandat de l'administrateur·rice coopté·e prend fin à l'issue de l'assemblée générale, sans porter préjudice à la régularité de la composition de l'organe d'administration jusqu'à ce moment. ([art. 9:6, § 2, CSA](#))

Art. 60. **A769**. Les administrateur·rice·s communiquent au début de leur mandat une adresse électronique aux fins de communiquer avec l'association. Toute communication à cette adresse électronique est réputée être intervenue valablement. L'association peut utiliser cette adresse jusqu'à ce que l'administrateur·rice concerné·e communique une autre adresse électronique. ([art. 2:32, CSA](#))

Art. 61. **A779**. Lorsqu'une personne morale assume un mandat d'administrateur·rice ou de délégué·e à la gestion journalière, elle désigne une personne physique comme représentant·e permanent·e chargé·e de l'exécution de ce mandat au nom et pour le compte de cette personne morale. Ce·tte représentant·e permanent·e doit satisfaire aux mêmes conditions que la personne morale et encourt solidairement avec elle les mêmes responsabilités civiles et pénales, comme s'ielle avait exercé ce mandat en son nom et pour son compte. Les règles en matière de conflit d'intérêts applicables aux administrateur·rice·s s'appliquent le cas échéant au · à la représentant·e permanent·e. Le · La représentant·e permanent·e ne peut siéger au sein de l'organe concerné ni à titre personnel ni en qualité de représentant·e d'une autre personne morale administratrice. La personne morale ne peut mettre fin à la représentation permanente sans avoir désigné simultanément un successeur. ([art. 2:55, CSA](#))

Art. 62. **A790**. Les actes relatifs aux nominations et cessations d'administrateur·rice·s et du · de la représentant·e permanent·e des personnes morales sont déposés dans les 30 jours au greffe du tribunal de l'entreprise compétent pour publication aux annexes du Moniteur belge.

## Chapitre 2.1 : Pouvoirs et fonctionnement

Art. 63. **A809**. L'organe d'administration désigne parmi les administrateur·rice·s un·e président·e, un·e secrétaire et un·e trésorier·ère. Un·e même administrateur·rice peut être désigné·e à plusieurs fonctions.

Le · La président·e préside les réunions de l'organe d'administration ainsi que l'assemblée générale. Ielle supervise le travail de la délégation à la gestion journalière.

Le · La secrétaire coordonne la rédaction, la conservation et la transmission des procès-verbaux des assemblées générales et des réunions de l'organe d'administration, ainsi que la tenue à jour du registre des membres.

Le · La trésorier·ère coordonne la tenue des comptes et du budget de l'association, ainsi que leur présentation à l'assemblée générale.

L'organe d'administration peut également désigner parmi les administrateur·rice·s un·e vice-président·e. Celui·Celle-ci remplace le · la président·e en son absence.

Art. 64. **A814**. L'organe d'administration a le pouvoir d'accomplir tous les actes nécessaires ou utiles à la réalisation de l'objet de l'association, à l'exception de ceux que la loi et l'article 29 des présents statuts réservent à l'assemblée générale. ([art. 9:7, § 1er, CSA](#))

Art. 65. **A824**. Les décisions de l'organe d'administration peuvent être prises sans réunion, par décision unanime de tou·te·s les administrateur·rice·s, exprimée par courrier électronique. ([art. 9:9, CSA](#))

Art. 66. **A830**. L'organe d'administration se réunit au moins quatre fois par an. Une réunion de l'organe d'administration est convoquée par le · la président·e ou par deux administrateur·rice·s chaque fois qu'estimé nécessaire. Les administrateur·rice·s sont convoqué·e·s par courrier électronique au moins huit jours avant la réunion, sauf si l'urgence empêche d'accomplir les formalités de convocations.

Art. 67. **A850**. À défaut de dispositions contraires de la loi ou des présents statuts, l'organe d'administration ne peut prendre de résolution qu'autant que :

- au moins deux administrateur·rice·s se trouvent réuni·e·s ;
- au moins les quatre cinquièmes des administrateur·rice·s sont présent·e·s ou représenté·e·s ;
- la résolution est prise à la majorité des quatre cinquièmes des suffrages, sans qu'il soit tenu compte des abstentions au numérateur ni au dénominateur. ([art. 61 du règlement de la Chambre des représentants](#) visé par l'[art. 2:41, CSA](#))

Art. 68. **A860**. Un·e administrateur·rice peut se faire représenter par un·e autre administrateur·rice à une réunion de l'organe d'administration. Un·e administrateur·rice ne peut être porteur·euse que d'une procuration. ([art. 9:9, CSA](#))

Art. 69. **A879**. Le procès-verbal des réunions de l'organe d'administration est signé par le · la président·e et les administrateur·rice·s qui le souhaitent ; les copies à délivrer aux tiers sont signées par le · la secrétaire ou par deux administrateur·rice·s. ([art. 9:9, CSA](#))

Art. 70. **A889**. Le règlement d'ordre intérieur en vigueur a été approuvé dans sa dernière version du 29/02/2024. L'organe d'administration peut modifier ce règlement interne à condition que celui-ci ne contienne de dispositions :

- contraires à des dispositions légales impératives ou aux présents statuts ;
- relatives aux matières pour lesquelles la loi exige une disposition statutaire.

Toute modification est communiquée aux membres effectif·ve·s ou mise à la disposition sur le site internet de l'association. L'organe d'administration adapte la référence à la dernière version approuvée au présent article des statuts et la publie dans les 30 jours aux annexes du Moniteur belge. ([art. 2:59, CSA](#))

## Chapitre 2.2 : Représentation

Art. 71. **A909**. L'organe d'administration représente l'association, en ce compris la représentation en justice. ([art. 9:7, § 2, CSA](#))

Art. 72. **A914**. L'association est valablement représentée par deux administrateur·rice·s agissant conjointement, sans autre justification vis-à-vis de tiers. ([art. 9:7, § 2, CSA](#))

Art. 73. **A919**. L'organe d'administration peut mandater un·e ou plusieurs administrateur·rice·s, agissant séparément ([art. 2:9, § 1, al. 2, b\), CSA](#)), pour représenter l'association dans les actes judiciaires et extrajudiciaires. Elles sont valablement nommé·e·s ou révoqué·e·s par une décision ordinaire de l'organe d'administration. ([art. 2:9, § 2, 7°, b\), CSA](#))

## Chapitre 2.3 : Gestion journalière

Art. 74. **A904**. L'organe d'administration peut charger une ou plusieurs personnes, qui agissent séparément ([art. 2:9, § 2, 7°, c\), CSA](#)), de la gestion journalière de l'association, ainsi que de la représentation de l'association en ce qui concerne cette gestion. Elles sont valablement nommé·e·s ou révoqué·e·s par une décision ordinaire de l'organe d'administration.

L'organe d'administration qui a désigné l'organe de gestion journalière est chargé de la surveillance de celui-ci. La gestion journalière de l'association comprend aussi bien les actes et les décisions qui n'excèdent pas les besoins de la vie quotidienne de l'association que les actes et les décisions qui, soit en raison de l'intérêt mineur qu'ils représentent, soit en raison de leur caractère urgent, ne justifient pas l'intervention de l'organe d'administration. ([art. 9:10, CSA](#)) Les actes relatifs aux nominations et cessations des personnes déléguées à la gestion journalière sont déposés dans les 30 jours au greffe du tribunal de l'entreprise compétent pour publication aux annexes du Moniteur belge.

### Chapitre 3 : Droits et obligations des administrateur·rice·s

Art. 75. **A924.** Les administrateur·rice·s, les personnes déléguées à la gestion journalière et les personnes habilitées à représenter l'association ne contractent aucune responsabilité personnelle relative aux engagements de l'association. Chacun·e est tenu·e à l'égard de l'association de la bonne exécution de la mission qui lui a été confiée. ([art. 2:49](#) et [art. 2:51, CSA](#))

Art. 76. **A929.** Les administrateur·rice·s exercent leur pouvoir en collège et sont solidairement responsables des décisions et des manquements de ce collège. Elles répondent solidairement, tant envers l'association qu'envers les tiers, de tout dommage résultant d'infractions aux dispositions de la loi ou aux présents statuts. Elles sont toutefois déchargé·e·s de leur responsabilité solidaire pour les fautes auxquelles elles n'ont pas pris part et qu'elles ont dénoncées sans délai, soit en réunion de l'organe d'administration avec mention au procès-verbal, soit par courrier électronique à tou·te·s les autres administrateur·rice·s. ([art. 2:56, CSA](#))

Art. 77. **A789.** Un·e administrateur·rice est en charge des intérêts de l'association et non de ses intérêts personnels ou de ceux des institutions qu'elle représente ou qui l'ont mandaté·e.

Art. 78. **A819.** Lorsque l'organe d'administration est appelé à prendre une décision ou se prononcer sur une opération relevant de sa compétence à propos de laquelle un·e administrateur·rice a un intérêt direct ou indirect de nature financière, patrimoniale, morale ou affective qui est opposé à l'intérêt de l'association, cet·te administrateur·rice doit en informer les autres administrateur·rice·s avant que l'organe d'administration ne prenne une décision. Sa déclaration et ses explications sur la nature de cet intérêt opposé doivent figurer dans le procès-verbal de la réunion de l'organe d'administration qui doit prendre cette décision. Il n'est pas permis à l'organe d'administration de déléguer cette décision. L'administrateur·rice ayant un conflit d'intérêts ne peut prendre part aux délibérations de l'organe d'administration concernant ces décisions ou ces opérations, ni prendre part au vote sur ce point. Si la majorité des administrateur·rice·s présent·e·s ou représenté·e·s a un conflit d'intérêts, la décision ou l'opération est soumise à l'assemblée générale ; en cas d'approbation de la décision ou de l'opération par celle-ci, l'organe d'administration peut les exécuter. ([art. 9:8, § 1er, CSA](#))

Art. 79. **A934.** ARTICLE MANQUANT

Art. 80. **A944.** ARTICLE MANQUANT

Art. 81. **A939.** Les administrateur·rice·s exercent leur mandat à titre gratuit. Les frais liés à l'exercice de leur mandat pourront être défrayés, soit sur la base des frais réels, soit forfaitairement.

Art. 82. **A949.** Tout·e administrateur·rice peut présenter sa démission par courrier électronique à l'organe d'administration. Celle-ci ne peut intervenir de manière intempestive. Elle prendra effet immédiatement pour autant que le nombre d'administrateur·rice·s reste supérieur ou égal au nombre minimum requis aux articles 51 et 52 des présents statuts. L'administrateur·rice démissionnaire pourra être contraint·e de prendre part à des décisions urgentes devant permettre de sauvegarder les intérêts de l'association.

Art. 83. **A951.** Un·e administrateur·rice qui n'est ni présent·e, ni représenté·e à trois réunions consécutives de l'organe d'administration pour lesquelles les formalités de convocation prévues à l'article 66 des présents statuts ont pu être accomplies peut être réputé·e démissionnaire par une décision ordinaire de l'organe d'administration ou par une décision à bulletin secret de l'assemblée générale.

Art. 84. **A954.** ARTICLE MANQUANT

#### Chapitre 4 : Comptes et budget

Art. 85. **A958.** L'exercice social débute le 1er janvier et finit le 31 décembre.

Art. 86. **A959.** L'organe d'administration établit chaque année des comptes annuels. Les comptes annuels ainsi que le budget doivent être soumis pour approbation à l'assemblée générale dans les six mois de la date de clôture de l'exercice social. ([art. 3:47, § 1er, CSA](#)) Les comptes annuels sont déposés au greffe du tribunal de l'entreprise compétent, ou, si l'association n'est pas une petite ASBL au sens de la loi, à la Banque nationale de Belgique, dans les 30 jours qui suivent leur approbation.

Art. 87. **A964.** L'organe d'administration rédige un rapport dans lequel il rend compte de sa gestion. Celui-ci comporte :

1° au moins un exposé fidèle sur l'évolution et les résultats des activités et sur la situation de l'association, ainsi qu'une description des principaux risques et incertitudes auxquels elle est confrontée. Cet exposé consiste en une analyse équilibrée et complète de l'évolution et des résultats des activités et de la situation de l'association, en rapport avec le volume et la complexité de ces activités.

Dans la mesure nécessaire à la compréhension de l'évolution, des résultats ou de la situation de l'association, l'analyse comporte des indicateurs clés de performance de nature tant financière que, le cas échéant, non financière ayant trait aux activités spécifiques de l'association, notamment des informations relatives aux questions d'environnement et de personnel.

En donnant son analyse, le rapport de gestion contient, le cas échéant, des renvois aux montants indiqués dans les comptes annuels et des explications supplémentaires y afférentes ;

2° des données sur les événements importants survenus après la clôture de l'exercice ;

3° des indications sur les circonstances susceptibles d'avoir une influence notable sur le développement de l'association, pour autant que ces indications ne soient pas de nature à porter gravement préjudice à l'association ;

4° des indications relatives aux activités en matière de recherche et de développement ;

5° des indications relatives à l'existence de succursales de l'association ;

6° au cas où le bilan fait apparaître une perte reportée, ou si le compte de résultats fait apparaître pendant deux exercices successifs une perte de l'exercice, une justification de l'application des règles comptables de continuité ;

7° en ce qui concerne l'utilisation des instruments financiers par l'association et lorsque cela

est pertinent pour l'évaluation de son actif, de son passif, de sa situation financière et de son résultat :

- a) les objectifs et la politique de l'association en matière de gestion des risques financiers, y compris sa politique concernant la couverture de chaque catégorie principale des transactions prévues pour lesquelles il est fait usage de la comptabilité de couverture, et
- b) l'exposition de l'association au risque de prix, au risque de crédit, au risque de liquidité et au risque de trésorerie. ([art. 3:48, CSA](#))

#### Titre VI - Dissolution

Art. 88. **A979**. L'association peut à tout moment être dissoute par une décision de l'assemblée générale en vue de faire apport de l'intégralité de son patrimoine à une ou plusieurs autres ASBL ou AISBL, ou à une ou plusieurs fondations, universités ou personnes morales de droit public appelées à poursuivre son but désintéressé ou un but le plus proche possible de celui-ci. L'assemblée générale ne peut valablement dissoudre l'association que si la proposition de dissolution figure à l'ordre du jour. ([art. 2:9, § 2, 9°, CSA](#), [art. 2:110, § 1er, CSA](#) et [art. 13:2, § 1er, CSA](#)) La proposition de dissolution fait l'objet d'un rapport établi par l'organe d'administration et mentionné dans l'ordre du jour de l'assemblée appelée à se prononcer sur la dissolution. À ce rapport est joint un état résumant la situation active et passive de l'association, contrôlé par le · la commissaire. ([art. 2:110, § 2, CSA](#)) Les actes relatifs à la dissolution et à la liquidation de l'association, y inclus les nominations et cessations de liquidateur·rice·s sont déposés dans les 30 jours au greffe du tribunal de l'entreprise compétent pour publication aux annexes du Moniteur belge.

#### Titre VII - Droit commun

Art. 89. **A990**. Tout ce qui n'est pas prévu dans les présents statuts est régi par le Code des sociétés et des associations ainsi que par les autres sources de droit telles que le Code de droit économique et le Code civil.